

Za določitev načina izvrševanja Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. 30/18) in Šolskih pravil ocenjevanja znanja v razmerah, nastalih zaradi širjenja okužbe z virusom SARS-COV-2, sprejema ravnateljica Bernarda Trstenjak

NAVODILA ZA OCENJEVANJE ZNANJA V OKVIRU POUČEVANJA NA DALJAVO

1. člen (namen navodil)

Ta navodila opisujejo postopek in način ocenjevanja znanja pri poučevanju na daljavo, ki ga izvajajo učitelji in dijaki Gimnazije in srednje šole Rudolfa Maistra Kamnik.

Ministrica je dne 26. 11. 2020 s sklepom odločila, da se pouk v srednjih šolah v šolskem letu 2020/2021 organizira v enem ocenjevalnem obdobju.

2. člen (definicija pojmov)

Orodje je skupni izraz za informacijske platforme, aplikacije, protokole in strojno opremo, uporabljene pri poučevanju na daljavo in preverjanju in ocenjevanju na daljavo.

Videokonferenca je sestanek dveh ali več udeležencev, pri čemer udeleženci sestanka niso fizično navzoči v istem prostoru, temveč se njihov govor in slika s pomočjo informacijskih tehnologij v realnem času prenašata do naprav drugih udeležencev.

3. člen (uporaba orodij)

Pri ocenjevanju znanja se uporabljajo orodja, navedena v merilih in kriterijih ocenjevanja znanja posameznih predmetnih področij. Učitelj mora pred izvedbo ocenjevanja znanja dijake seznantiti z načinom uporabe orodij za namen ocenjevanja znanja. Učitelj uporabi orodja na enak način pri preverjanju in ocenjevanju znanja.

4. člen (presoja kriterijev za izvedbo ocenjevanja znanja)

Učitelj presodi, če bo cilje, ki so jih dijaki dosegali v obdobju poučevanja na daljavo, vrednotil tudi z oceno.

5. člen (načini ocenjevanja znanja)

Pri ocenjevanju znanja v okviru poučevanja na daljavo se uporablja Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah. Ocenjevanje znanja poteka z uporabo orodij, ki so določena v merilih in kriterijih

ocenjevanja na daljavo. Učitelji in dijaki se morajo ravnati po navodilih, ki so del šolskih pravil ocenjevanja znanja z uporabo orodij za poučevanje na daljavo.

6. člen (obvezni preizkus)

Pred prvo izvedbo ocenjevanja znanja mora učitelj z vsemi dijaki, katerih znanje namerava ocenjevati, opraviti najmanj en preizkus uporabe orodij, uporabljenih pri ocenjevanju znanja.

Dijaku, ki nima ustreznih tehničnih pogojev za izvedbo ocenjevanja znanja na daljavo, mora šola omogočiti alternativni način ocenjevanja znanja, ki je v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah in ne ogroža zdravja izvajalca in uporabnika. Če to ni mogoče, ocenjevanja na daljavo ne sme izvesti.

7. člen (snemanje videokonference)

Videokonferenco, ki se vzpostavi za namen ocenjevanja znanja, lahko učitelj snema z namenom dokazovanja izvedbe ocenjevanja znanja in podeljene ocene znanja. Pred vzpostavitvijo videokonference mora učitelj objaviti obvestilo, da se bo videokonferenca snemala.

Za snemanje mora vnaprej pridobiti soglasje dijakov oziroma njegovih staršev (prilogi A in B). Če dijaki oziroma starši s snemanjem ne soglašajo, se šteje, da dijak nima ustreznih tehničnih pogojev za izvedbo ocenjevanja znanja in učitelj dijaka na daljavo ne oceni.

Posnetek videokonference se hrani do vključno zadnjega dne šolskega leta, v katerem je bilo ocenjevanje znanja izvedeno.

8. člen (navzočnost tretjih oseb)

Pri ocenjevanju znanja na daljavo so lahko navzoči zgolj učitelj, dijak in dijaki iz istega oddelka ali predmeta, kot je dijak, katerega znanje se ocenjuje. Dijaki, katerih znanje se ne ocenjuje, ocenjevanemu ne smejo pomagati.

Navzočnost tretjih oseb, ki niso navedene v 1. odstavku 8. člena teh navodil, je dovoljena samo do vzpostavitve videokonferenčne povezave in po zaključenem ocenjevanju znanja, razen če učitelj pred vzpostavitvijo videokonference določi drugače.

9. člen (kriteriji in načrt ocenjevanja)

Strokovni aktivni na šoli pred prvo izvedbo ocenjevanja znanja na daljavo oblikujejo prilagojena merila in kriterije za ocenjevanje znanja na daljavo.

Dijake s kriteriji in načrtom ocenjevanja seznanijo učitelji, javno se objavijo na spletni strani šole.

10. člen
(število ocenjevanj znanja)

Za določitev števila ocenjevanj znanja v okviru poučevanja na daljavo se uporabljajo šolska pravila ocenjevanja znanja, upošteva se prilagojena merila in kriterije za ocenjevanje znanja pri poučevanju na daljavo in trajanje neprekinjenega obdobja poučevanja na daljavo.

11. člen
(ocenjevanje izdelkov)

Pri ocenjevanju izdelka učitelj omogoči dijaku vpogled v popravljen in ocenjen izdelek z ustrezno zapisano obrazložitvijo oziroma povratno informacijo o dosežku.

12. člen
(dijak z osebnim izobraževalnim načrtom)

Pri preverjanju in ocenjevanju znanja dijaka z osebnim izobraževalnim načrtom učitelj upošteva individualizirani program, ki se v času izobraževanja na daljavo prilagodi nastalim razmeram.

13. člen
(popravljanje ocen)

Dijaku, ki je v ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno, učitelj določi način in najmanj en datum ocenjevanja znanja, s katerim ga seznani najmanj pet dni pred začetkom ocenjevanja.

14. člen
(ponavljanje ocenjevanja)

Za ponavljanje ocenjevanja na daljavo veljajo pogoji in kriteriji, ki so zapisani v šolskih pravilih ocenjevanja znanja za obvezno ponavljanje pisnega izdelka, čeprav ocenjevanje znanja na daljavo ne poteka v pisni obliki.

15. člen
(zaključevanje ocen)

Ocene, pridobljene z ocenjevanjem znanja na daljavo, so pri zaključevanju ocen obravnavane enako kot ocene, pridobljene z ocenjevanjem znanja v šolskih prostorih.

16. člen
(kršitve)

Če so pri ocenjevanju na daljavo po vzpostavitvi videokonference navzoče tretje osebe, ki niso navedene v 1. odstavku 8. člena teh navodil, ali neocenjevani dijaki pomagajo ocenjevanemu, se ocenjevanje znanja prekine.

Če se ocenjevanje znanja z uporabo orodij za poučevanje na daljavo ne izvede v skladu s šolskim protokolom za poučevanje na daljavo, šolskimi pravili, šolskimi pravili ocenjevanja znanja, predpisi, ki

urejajo področje varnosti in zdravja pri delu ali drugimi predpisi, se kršitelja obravnava v skladu s predpisi, ki jih je kršil.

17. člen
(veljavnost navodil)

Ta navodila se začnejo uporabljati naslednji dan po javni objavi na spletnih straneh Gimnazije in srednje šole Rudolfa Maistra Kamnik.

Prilogi:

- priloga A: Soglasje staršev za snemanje videokonference;
- priloga B: Soglasje dijakinje / dijaka za snemanje videokonference.

Številka: 007-1/2020/4

Kamnik, dne 3. 12. 2020



ravnateljica Bernarda Trstenjak

Priloga A

Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik
Novi trg 41 a
1241 Kamnik

SOGLASJE ZA SNEMANJE VIDEOKOFERENC PRI OCENJEVANJU ZNANJA V OKVIRU POUČEVANJA NA DALJAVO

Starši _____ soglašamo, da
(imeni in priimka staršev)

se videokonference, vzpostavljene z namenom ocenjevanja znanja v okviru poučevanja na daljavo, pri katerih je navzoč-a naš-a sin / hči _____, lahko snemajo za potrebe
(ime in priimek dijaka, oddelek, ki ga obiskuje)

dokazovanja ocenjevanja znanja v okviru poučevanja na daljavo. Posnetki se hranijo v varovanem elektronskem arhivu šole do konca šolskega leta 2020/2021.

S posnetki šola upravlja kot s posebej občutljivimi osebnimi podatki in jih kot take tudi obdeluje v skladu z veljavnimi predpisi.

Soglasje velja do konca šolskega leta 2020/2021 ali do pisnega preklica.

V/Na _____, dne _____

Podpisa staršev:

Priloga B

Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik
Novi trg 41 a
1241 Kamnik

SOGLASJE ZA SNEMANJE VIDEOKOFERENC PRI OCENJEVANJU ZNANJA V OKVIRU POUČEVANJA NA DALJAVO

Dijak-inja _____ soglašam, da
(ime in priimek)

se videokonference, vzpostavljene z namenom ocenjevanja znanja v okviru poučevanja na daljavo, pri katerih sem navzoč-a, lahko snemajo za potrebe dokazovanja ocenjevanja znanja v okviru poučevanja na daljavo. Posnetki se hranijo v varovanem elektronskem arhivu šole do konca šolskega leta 2020/2021.

S posnetki šola upravlja kot s posebej občutljivimi osebnimi podatki in jih kot take tudi obdeluje v skladu z veljavnimi predpisi.

Soglasje velja do konca šolskega leta 2020/2021 ali do pisnega preklica.

V/Na _____, dne _____

Podpis dijakinje / dijaka:
