



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA RUDOLFA MAISTRA KAMNIK

Na podlagi 64. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakona o gimnazijah ter v skladu z določili Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah ter veljavnih učnih načrtov oz. katalogov znanj za zgodovino in geografijo, je strokovni aktiv za gimnazijo za **ZGODOVINO in GEOGRAFIJO** na svojem sestanku dne, 13. 10. 2023,

sprejel usklajena merila za PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA.

1. Število pisnih ocenjevanj (v skladu z učnim načrtom) za ocenjevalno obdobje:

- dijak mora pridobiti najmanj eno pisno oceno (test).

2. Število ustnih ocenjevanj (v skladu z učnim načrtom in 13. členom Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (ULRS št. 60/210, 23.7.2010)):

- dijak mora pridobiti najmanj eno ustno oceno v šolskem letu. V okviru priprav na maturo pri geografiji se ustna ocena pridobi v dogovoru s profesorjem

3. Druge oblike pridobivanja ocen:

3.1 Predmetno področje zgodovina

Druge oblike pridobivanja ocen so lahko: referat, seminarska naloga, projektna naloga, in sicer največ ena taka ocena v šolskem letu.

3.2 Predmetno področje geografija

Druge oblike pridobivanja ocen so lahko: ocena za referat, poročilo z ekskurzij, ocena za seminarsko ter projektno nalogo. Vsaka od navedenih oblik pridobivanja ocene se lahko pridobi največ enkrat na ocenjevalno obdobje.

4. Ocenjevanje znanja dijakov v obdobju pouka na daljavo

V obdobju pouka na daljavo o številu ocen in načinu njihovega pridobivanja presoja učitelj na podlagi rezultatov dijakovega sodelovanja v tem času.

Dijak lahko oceno pridobi:

- o v obliki spletnega testa,
- o z ustnim odgovarjanjem na vprašanja na video konferenci ob virtualni prisotnosti vsaj še dveh dijakov iz tega razreda,
- o z izdelavo seminarske naloge, ki jo predstavi na video konferenci ob virtualni prisotnosti vsaj še dveh dijakov iz tega razreda in oddajo gradiva v povezavi s seminarsko nalogo,
- o z govornim nastopom, ki ga predstavi na video konferenci ob virtualni prisotnosti vsaj še dveh dijakov iz tega razreda.

Glede na situacijo je lahko ustna ocena nadomeščena z drugimi oblikami pridobivanja ocen (poročila, seminarske naloge, domače naloge, spletni vprašalniki, ...).

Glede na situacijo lahko učitelj pri oceni upošteva sprotno delo in sodelovanje pri pouku na daljavo (oddaja delovnih listov, domačih nalog, spletnih vprašalnikov, seminarskih nalog, video vsebin, aktivno sodelovanje na video konferencah, ...).

5. Meje med ocenami:

5.1 Predmetno področje zgodovina

Pisno:

- 50 % do 65 % možnih točk – zadostno,
- 66 % do 77 % možnih točk – dobro,
- 78 % do 89 % možnih točk - prav dobro,
- 90 % do 100 % možnih točk – odlično.

Glede na specifičnost posameznega razreda se lahko meje spustijo do 5 % vseh možnih doseženih točk na testu.

Odstopanja pri ocenjevanju so:

- pri dijakih s posebnimi potrebami,
- pomik navzdol pri izrazito abstraktnih vsebinah.

5.2 Predmetno področje geografija:

Pisno ocenjevanje znanja (test): za zadostno oceno mora dijak pridobiti vsaj 50 % vseh možnih predvidenih točk pri testu, glede na specifičnost posameznega razreda (odstopanja v predznanju, manjša sposobnost dijakov ...) pa se lahko meja za zadostno oceno spusti do najmanj (vključno) 45% vseh možnih doseženih točk na testu, o tem pred pisnim preverjanjem presodi učeči profesor); z mejami za ostale ocene in točkovnikom profesor seznanjeni dijake še pred pisanjem testa.

Ocenjevanje referata, seminarske naloge ali projektne naloge: ocenjujejo se po usklajenih merilih za ocenjevanje referatov, seminarskih nalog in projektnih nalog z dogovorjenimi kriteriji in merili ocenjevanja, s katerimi so dijaki seznanjeni na začetku šolskega leta. Ocenjuje se sposobnost opredeljevanja problema, vsebina in tehnični izgled naloge, slog in jezikovna pravilnost, obseg in nivo uporabe virov in literature ter samostojnost pri predstavitvi;

Ocenjevanje referata, seminarske naloge ali projektne naloge: ocenjujejo se po usklajenih merilih za ocenjevanje referatov, seminarskih nalog in projektnih nalog z dogovorjenimi kriteriji in merili ocenjevanja, s katerimi so dijaki seznanjeni na začetku šolskega leta. Ocenjuje se sposobnost opredeljevanja problema, vsebina in tehnični izgled naloge, slog in jezikovna pravilnost, obseg in nivo uporabe virov in literature ter samostojnost pri predstavitvi.

Meje med ocenami:

- 50 % do 63 % možnih točk - zadostno,
- 64 % do 77 % možnih točk - dobro,
- 78 % do 89 % možnih točk - prav dobro,
- 90 % do 100 % možnih točk - odlično.

6. Pridobivanje ocen za dijaka, ki je v ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno oz. ni dosegel minimalnega standarda znanj

6. 1 Predmetno področje zgodovina

Glede na 6. alinejo 13. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah učitelj v dogovoru z dijakom takoj po ocenjevalni konferenci določi način in najmanj en datum ocenjevanja znanja, kar se zabeleži v ustrezen dokument. Ocena, ki jo je pridobil na ta način, se dijaku vpiše v redovalnico v zasenčeni predel v tekoče redovalno obdobje oz. v ustrezno področje v elektronsko redovalnico eAsistent.

S kriteriji za popravljanje ocene učitelj seznanji dijaka ob dogovoru za datum popravljanja ocene.

Minimalni standardi znanj obsegajo polovico zahtevanih splošnih znanj po veljavnem Učnem načrtu, minimalni standardi znanj za zadostno oceno so za vse letnike zapisani tudi v Letni učni pripravi (ČRUS) za gimnazijo in v finem in grobem kurikulumu za srednjo šolo.

V obdobju pouka na daljavo lahko dijaki popravljajo negativne ocene:

- o v obliki spletnega testa,
- o z ustnim odgovarjanjem na vprašanja na video konferenci ob virtualni prisotnosti vsaj še dveh dijakov iz tega razreda
- o z izdelavo seminarske naloge, ki jo predstavi na video konferenci ob virtualni prisotnosti vsaj še dveh dijakov iz tega razreda in oddajo gradiva v povezavi s seminarsko nalogo,
- o z govornim nastopom, ki ga predstavi na video konferenci ob virtualni prisotnosti vsaj še dveh dijakov iz tega razreda.

6. 2 Predmetno področje geografija

Učitelj v dogovoru z dijakom, ki v posameznem ocenjevalnem obdobju ni dosegel minimalnega standarda znanj, določi datum ustnega ocenjevanja znanja za popravilo ocene na prvi uri po ocenjevalni konferenci, ko je dijak prisoten pri pouku, datum, rok in podpis se zabeleži v ustrezen dokument, pri čemer dijak popravlja v štirinajstih dneh po konferenci po dogovoru (datum dogovora je prav tako zabeležen). Ocena, ki jo je pridobil na ta način, se dijaku vpiše v redovalnico v zasenčeni predel v tekoče redovalno obdobje.

7. Način oblikovanja končne ocene

7.1 Predmetno področje zgodovina

Pri oblikovanju končne ocene pri predmetu se upoštevajo vse ocene, ki jih je dijak pridobil pri zgodovini med šolskim letom, in so enakovredne.

7.2 Predmetno področje geografija

Pri oblikovanju končne ocene pri predmetu se upoštevajo vse ocene, ki jih je dijak pridobil pri tem predmetu tekom šolskega leta, ocene **so enakovredne**.

Dijak **ne more biti končno ocenjen pozitivno**, če v posameznem redovalnem obdobju ni pridobil vsaj dveh ocen iz pisnega (test) ali / in ustnega ocenjevanja znanja (ne glede na ostale ocene) in če ni najmanj ena od teh dveh ocen v posameznem redovalnem obdobju pozitivna, ker s tem ni dosegel minimalnega standarda znanj oz. učnih ciljev po veljavnem učnem načrtu.

8. Preverjanje znanja

Reševanje nalog in razgovori o možnih poteh reševanja le-teh, skicah, utemeljitvah postopkov in merjenjih, so redni del pouka, prav tako diskusije o uspešnosti dela pri domačih nalogah ali reševanju problemov.

Takoj po razloženi snovi preverjamo razumevanje z reševanjem primerov nalog, delovnimi listi ali drugimi ustreznimi metodami in pripomočki.

Ocenjujemo, ko je znanje utrjeno.

Pred pisnimi ocenjevanji znanja se v okviru priprave izvede tudi preverjanje znanja, ki je lahko ustno ali pisno, ali kombinacija obojega (način preverjanja izbere učeči učitelj sam). Učitelj preverja znanje dijakov vsaj eno uro pred pisnim ocenjevanjem znanja.

Sprotno preverjanje ožje učne snovi se običajno vrši tudi vsako učno uro.

9. OCENJEVANJE NA SPREJEMNIH, POPRAVNIH, PREDMETNIH, DIFERENCIALNIH IN DOPOLNILNIH IZPITIH

9.1 Predmetno področje zgodovina

Način izpita:

- ustno (razen izjema), največ 20 minut,
- s predhodno pripravo, največ 15 minut,
- dijakom s posebnimi potrebami čas prilagodimo.
- Dijaki, ki opravljajo predmetni izpit (v vseh letnikih) oziroma popravni izpit v okviru priprav na maturo, opravljajo pisni izpit. Pisni izpit pišejo do 60 minut, čemur sledi še ustni izpit. Za ustni izpit veljajo pravila zgoraj.

Določanje ocene izpita:

- upoštevanje standardov navedenih v točki 5.

Določitev vsebin izpita in izpitnih vprašanj:

- vsebina vprašanj se ujema z učnim načrtom in predelanimi vsebinami.

9.2 Predmetno področje geografija

1 Način izpita:

- izpit je samo ustni,
- dijak se lahko pripravlja 15 minut,
- ustni izpit traja največ 30 minut.

2 Merila za določanje ocene:

- dijak mora pri ustnem izpitu za zadostno oceno pokazati vsaj 50 % zahtevanega znanja glede na izpitna vprašanja (izpolnitev učnih ciljev oz. minimalnih standardov glede na veljavni učni načrt oz. katalog znanja)

- dijak odgovarja na tri vprašanja na izbranem izpitnem listku
- vsak odgovor na posamezno vprašanje izpraševalec ocenjuje s točkami od 0 do 4 (glede na doseganje učnih ciljev oz. standardov veljavnega učnega načrta oz. kataloga znanj, točkuje se samo s celimi točkami), ki jih vpiše v izpitni obrazec
- skupno število doseženih točk da, glede na zapisane meje, sledečo oceno izpita:

manj kot 6 točk (<50%)	⇒ nezadostno (1)
od 6 točk do 7 točk	⇒ zadostno (2)
od 8 točk do 9 točk	⇒ dobro (3)
od 10 točk do 11 točk	⇒ prav dobro (4)
12 točk	⇒ odlično (5)

3 Določitev vsebin izpita in izpitnih vprašanj:

- vsebino izpita in izpitna vprašanja določi in pripravi izpraševalec glede na veljavni učni načrt za določen letnik - dijak odgovarja na tri izpitna vprašanja, ki jih slučajno izbere med izpitnimi listki za njegov letnik oz. skupino v skladu z veljavnim učnim načrtom (pripravljenih je 5 izpitnih listkov več, kot je dijakov, ki opravljajo izpit v skupini)

4 Posebnosti:

- Pri geografiji so lahko posebni primeri pri opravljanju popravnih izpitov. Ti se navezujejo na priprave na maturo iz geografije. Dijak, ki se pripravlja na maturo iz geografije mora biti ocenjen pozitivno pri vseh pisnih preverjanjih znanja. Če je v katerem delu ocenjen negativno je končna ocena iz geografije nezadostno (1). V primeru popravnega izpita je ta sestavljen iz tako iz pisnega kot ustnega dela (pisni del – 60 minut (predstavlja 50% ocene) in ustni del – 15 minut (predstavlja 50% ocene).

OBRAZEC ZA OCENJEVANJE ZNANJA PRI POPRAVNEM, DIFERENCIALNEM, DOPOLNILNEM IN PREDMETNEM IZPITU PRI GEOGRAFIJI

IME IN PRIIMEK KANDIDATA	:			
ŠOLA	:			
PREDMET	:			
LETNIK	:			
OBLIKA IZPITA	:			
DATUM OPRAVLJANJA IZPITA	:			
ROK IZPITA (podčrtajte ali dopišite)	:	PRVI	DRUGI	_____
IZPRAŠEVALEC	:			
ČLANA KOMISIJE	:			
		IZPITNO VPRAŠANJE		
		PRVO	DRUGO	TRETJE
VSEBINA VPRAŠANJA				
DOSEŽENE TOČKE VPRAŠANJA		/ 4 točke	/ 4 točke	/ 4 točke
SKUPNE TOČKE		/ 12 točk		
DOSEŽENA OCENA				

Dogovorjene meje (v točkah) za ocene:

manj kot 6 točk (<50%)	⇒	nezadostno (1)
6 in 7 točk	⇒	zadostno (2)
8 in 9 točk	⇒	dobro (3)
10 in 11 točk	⇒	prav dobro (4)
12 točk	⇒	odlično (5)

MERILA ZA DOLOČANJE TOČK PRI OCENJEVANJU ZNANJA PRI POPRAVNEM, DIFERENCIALNEM, PREDMETNEM IN DOPOLNILNEM IZPITU PRI GEOGRAFIJI

- 0 točk – učenec pozna drobce učne snovi, vendar zamenjuje pojme, snov obnavlja nerazumsko, ne pozna bistva;
- 1 točka – posredovanje znanja je skopo, vendar vsebuje bistvene elemente, na katerih je mogoče graditi temeljno znanje. Snovi v celoti ne razume;
- 2 točki – posredovano znanje je solidno, vključuje razumevanje snovi, vendar brez globine in podrobnosti. Znanje ima vrzeli. Primeri so navedeni po učbeniku ali razlagi. Zna opazovati, vendar potrebuje več pomoči pri analizi in sintezi;
- 3 točke – obnavljanje znanja zajema točno dojetje bistva pojmov. Navaja primere iz lastnih izkušenj, zna jih pojasniti. Znanje je utrjeno in brez vrzeli. Napake so redke. Sposoben je vodene analize in sinteze, opazovanja in izločanja bistva pojavov;
- 4 točke – obnavljanje znanja kaže zelo dobro poznavanje pojmov, mogoče ga je prekiniti z dodatnimi vprašanji, a učenca to ne zmede. Snov posreduje na svoj način, razmišlja glasno in navaja izvirne in praktične primere. Snov samostojno povezuje in zaključuje. Pojavljajo se izvirne zamisli, ki jih zna zagovarjati in analizirati.

OPISNI KRITERIJ ZA SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE REFERATA¹, SEMINARSKE NALOGE, PROJEKTNE NALOGE, ... PRI ZGODOVINI

Področja spremljanja	Struktura	Uporabljeno gradivo (zbiranje, izbiranje informacij, navajanje citatov, virov in literature)	Vsebina (poznavanje, razumevanje, interpretacija zgodovinskih virov)	Slikovno gradivo	Govorna predstavitev
Kriteriji	ustreznost; temeljitost	učinkovitost; natančnost; ustreznost	poznavanje; primerjanje; utemeljevanje; luščenje bistva; ločevanje dejstev in mnenj; oblikovanje samostojnih sklepov	različno slikovno gradivo (slika, zemljevid, razpredelnica, graf ipd.); opremljenost s slikovnim gradivom	prepričljivost; nazornost; pripomočki pri predstavitvi

Opisniki

Področje	5	4	3	2
Struktura	Vključuje kazalo, uvod, jedro in zaključek. Uvod vključuje opis izbrane tematike, vzrok za izbor teme, aktualnost teme, način dela. Jedro vključuje tematiko, razčlenjeno na več podtem.	Referat vključuje kazalo, uvod, jedro in zaključek. Uvod vključuje opis izbrane tematike, vzrok za izbor teme, način dela. Jedro vključuje tematiko, razčlenjeno na več podtem. Zaključek vsebuje	Referat vključuje kazalo, uvod, jedro in zaključek. Uvod vključuje opis izbrane tematike. Jedro vključuje tematiko, ni razčlenjena na podteme. Zaključek vsebuje le kratko obnovo referata.	Zgradba referata ni razvidna. Uvod, jedro, zaključek se prepletajo. Jedro vključuje le opis izbrane tematike, ni razčlenjeno na podteme. Zaključek vsebuje le kratko obnovo referata oziroma

¹ Povzeto po priročniku Izzivi razvijanja in vrednotenja znanja v gimnazijski praksi. Zgodovina. Ljubljana: ZRSŠ, 2015, str. 95-98. Dostopno v Digitalni knjižnici ZRSŠ

	Zaključek vsebuje sklepne ugotovitve, lastno mnenje. Podaja tudi novo odprta vprašanja.	sklepne ugotovitve.		je nedokončan.
Uporabljeno gradivo (zbiranje in izbiranje informacij)	Učinkovito in natančno zbere in izbere vse potrebne informacije izbrane tematike. Izbrani viri so različni, uporabi učbenik, strokovno gradivo različnih avtorjev, internetno gradivo. Navajanje citatov, literature in virov je dosledno, pravilno, brez napak.	Učinkovito in natančno zbere in izbere večino informacij izbrane tematike. Izbrani viri so različni, uporabi učbenik, strokovno gradivo dveh avtorjev, internetno gradivo. Navajanje citatov, literature in virov je včasih nedosledno.	Zbere in izbere nekaj informacij izbrane tematike. Izbrani viri so različni, uporabi učbenik, internetno gradivo. Navajanje literature in virov je površno (napake) ali pomanjkljivo.	Zbere in izbere le najpomembnejše informacije in zanemari druge, pomembne za raziskovanje izbrane tematike. Uporabi le internetno gradivo. Vir ni naveden.
Poznavanje, razumevanje, interpretacija izbrane tematike/ vsebine	Izbrano tematiko izvrstno pozna, svoja spoznanja prepričljivo in ustrezno utemelji z vsemi pomembnimi informacijami in pomembnimi podrobnostmi, izlušči bistvo, zna ločiti dejstvo od mnenja, oblikuje samostojne sklepe.	Izbrano tematiko dobro pozna, svoja spoznanja prepričljivo in ustrezno utemelji s pomembnimi informacijami, manjkajo nekatere pomembne podrobnosti, izlušči bistvo, ni dosleden pri ločevanju dejstev od mnenj, z manjšimi pomanjkljivostmi oblikuje samostojne sklepe.	Izbrano tematiko večinoma dobro pozna, svoja spoznanja neprepričljivo utemelji z nekaterimi pomembnimi informacijami, pomembne podrobnosti večinoma manjkajo, deloma izlušči bistvo, pomanjkljivo in nedosledno ločuje dejstva od mnenj, pri oblikovanju samostojnih zaključkov naredi nekaj napak.	Izbrano tematiko delno pozna, svoja spoznanja neprepričljivo in neustrezno utemelji, ne izlušči bistva, ne zna ločiti dejstvo od mnenja, ne oblikuje samostojnih zaključkov.
Slikovno gradivo	Vključuje tri različna slikovna gradiva, ki s svojo vsebino podrobno podkrepijo besedilo. Slikovno gradivo je pravilno opremljeno.	Vključuje dve različni slikovni gradivi, ki s svojo vsebino deloma podkrepijo besedilo. Slikovno gradivo je večinoma pravilno opremljeno.	Vključuje slikovno gradivo, katero ni različno. Slikovno gradivo je deloma pomanjkljivo opremljeno.	Vključuje slikovno gradivo, ki je nejasno. Slikovno gradivo ni pravilno opremljeno.
Ustna predstavitev referata	Izvrstno glasno, razločno govori s svojimi besedami	Večinoma glasno in razločno govori s svojimi	Glasno in dokaj razločno govori z naučenimi	Govori tiho, nerazločno z naučenimi

	<p>z dosledno pravilno rabo zgodovinske terminologije. Spreminja jakost in intonacijo glasu. V govoru so dosledni ustrezni poudarki; govor je tekoč in ne vsebuje mašil. Ohranja očesni stik s poslušalci, drža telesa je sproščena. Gibi govorca so usklajeni z njegovimi trditvami. Nastop je zelo prepričljiv. Uporabi IKT-predstavitev – zapis je dosledno berljiv in smiseln. Struktura je natančna in smiselna – slike, besedilo. Vzbudi interes poslušalcev, jih motivira, popestri predstavitev in dodatno ponazori vsebino.</p>	<p>besedami z večinoma pravilno rabo zgodovinske terminologije. Spreminja jakost in intonacijo glasu. V govoru so večinoma ustrezni poudarki, Govor je večinoma tekoč. Govorec pogosto vzpostavi očesni stik s poslušalci, drža telesa je večinoma sproščena. Nastop je večinoma prepričljiv. Uporabi IKT-predstavitev – zapis je večinoma berljiv in smiseln. IKT predstavitev vsebuje večinoma smiselne slike, besedilo. Vzbudi interes poslušalcev, popestri predstavitev.</p>	<p>besedami, deloma pravilno uporablja zgodovinsko terminologijo. Občasno spreminja jakost in intonacijo glasu. Govorec redko dela ustrezne poudarke. Govor je deloma tekoč, vsebuje mašila. Večkrat vzpostavi očesni stik s poslušalci, deluje nesproščeno. Nastop je občasno prepričljiv. Uporabi IKT-predstavitev – zapis je občasno slabo berljiv, občasno vsebuje preveč besedila. Vsebuje deloma smiselne slike, besedilo. Predstavitev delno popestri predstavitev.</p>	<p>besedami, pogosto napačno uporablja zgodovinsko terminologijo ali pa jo ne. Jakosti in intonacije glasu spreminja (monotono). V govoru ni poudarkov. Govor ni tekoč, vsebuje mašila. Je nesproščen. Ni očesnega stika s poslušalci. Nastop je neprepričljiv. Uporabi IKT-predstavitev, zapisa je preveč ali premalo. Vsebuje za temo manj smiselne slike in besedilo. Predstavitev ne popestri predstavitev tematike.</p>
--	--	---	--	--

V Kamniku, 13.10. 2023

Za aktiv zgodovine in geografije

Žan Grm
(vodja aktiva v šolskem letu 2023/24)